



Service Scolaire  
05 34 66 62 10

# DOSSIER D'INSCRIPTION ET DE RÉINSCRIPTION

## ANNÉE SCOLAIRE 2025 / 2026



### POUR LES NOUVELLES INSCRIPTIONS UNIQUEMENT :

**Dans le cadre de l'application du quotient familial, pensez à fournir :**

- Livret de famille
- l'Attestation de la Caisse d'Allocations Familiales du mois de janvier 2025
- et l'avis d'imposition 2024 [sur les revenus de l'année 2023]
- Un justificatif de domicile

Les parents non mariés, séparés ou divorcés devront produire *individuellement* le document fiscal.

Pour toute nouvelle inscription ou en cas de changement de situation familiale au **1<sup>er</sup> septembre 2025**, **le dossier devra être obligatoirement signé par les deux responsables**. Dans le cas contraire, seul le jugement de divorce ou de séparation faisant foi devra être présenté lors du dépôt du dossier.

**Les dossiers doivent impérativement être retournés par mail à [cantine@mairie-pompertuzat.fr](mailto:cantine@mairie-pompertuzat.fr) ou bien déposés dans la boîte aux lettres (de couleur bleue) située devant la Mairie de Pompertuzat, au plus tard le 16 mai 2025.**

Une fois le dossier d'inscription réceptionné par nos services, une attestation d'inscription vous sera envoyée par mail et vous devrez prendre rendez-vous, soit avec :

- La Directrice de l'école maternelle au 05.61.81.71.29 (joignable le mardi) ou par mail : [ce.0311807w@ac-toulouse.fr](mailto:ce.0311807w@ac-toulouse.fr)
- La Directrice de l'école élémentaire au 05.61.81.76.59 (joignable le jeudi) ou par mail : [ce.0310755c@ac-toulouse.fr](mailto:ce.0310755c@ac-toulouse.fr)

*Pour ce rendez-vous avec la Directrice, merci de vous munir du livret de famille et du carnet de santé de l'enfant.*

Je m'engage à signaler au service scolaire de la mairie de Pompertuzat tout changement de domicile ou de situation en cours d'année ([cantine@mairie-pompertuzat.fr](mailto:cantine@mairie-pompertuzat.fr))

**Rentrée scolaire du lundi 1 septembre 2025 :**

	Matin	Après-Midi (14h)
<b>Maternelle</b>	Petite Section	Moyenne Section, Grande Section
<b>Elémentaire</b>	TOUS NIVEAUX	

# **ENFANT(S) SCOLARISÉ(E(S)) À POMPERTUZAT À LA RENTRÉE 2025/2026**

FAMILLE :

*Cadre réservé à l' administration*

NOMBRE D' ENFANTS SCOLARISÉS :

- NOM :** ..... **Prénom :** .....  
Né(e) le : ..... à .....
- NOM :** ..... **Prénom :** .....  
Né(e) le : ..... à .....
- NOM :** ..... **Prénom :** .....  
Né(e) le : ..... à .....
- NOM :** ..... **Prénom :** .....  
Né(e) le : ..... à .....

## **AUTORISATION DE SCOLARISATION (pour enfant(s) extérieur(s) à Pompetuzat)**



**Ne pas remplir dans le cadre d'une REINSCRIPTION à l'école de POMPERTUZAT.**

Je soussigné(e) Monsieur Le Maire de .....

autorise Mme, M., ..... à inscrire à l'Ecole de POMPETUZAT leur enfant :

**NOM :** ..... **Prénom :** .....

Né(e) le : ..... / ..... / ..... à ..... Classe fréquentée en 2024/2025 : .....

**ADRESSE :** .....

**Date :** ..... **Signature du Maire**



## **ATTESTATION DE RESIDENCE – UNIQUEMENT POUR LES POMPERTUZIENS**

Je soussigné(e)....., atteste sur l'honneur résider ce jour sur la commune de POMPERTUZAT ou au plus tard le **31 décembre 2025** à l'adresse suivante :

.....  
**Date :** ..... **Signature**



## INFORMATIONS SUR LA FAMILLE

### **■ RESPONSABLE 1 :**

Nom : ..... Prénom : ..... Date de naissance : .....

Adresse : ..... Code Postal : ..... Commune : .....

**■** Domicile : ..... **■** Portable : .....

E-Mail (OBLIGATOIRE) : .....

Profession : ..... **■** Professionnel : .....

Nom Employeur : ..... Adresse : .....

### **■ SITUATION FAMILIALE :**

Marié(e)  Célibataire  Divorcé(e)  Séparé(e)  Vie maritale  Pacsé(e)  Veuf (ve)

### **■ RESPONSABLE 2 :**

Nom : ..... Prénom : ..... Date de naissance : .....

Adresse : ..... Code Postal : ..... Commune : .....

**■** Domicile : ..... **■** Portable : .....

E-Mail (OBLIGATOIRE) : .....

Profession : ..... **■** Professionnel : .....

Nom Employeur : ..... Adresse : .....

### **■ SITUATION FAMILIALE :**

Marié(e)  Célibataire  Divorcé(e)  Séparé(e)  Vie maritale  Pacsé(e)  Veuf (ve)

Si parents séparés, Garde alternée :  Oui  Non

### **■ ENFANT(S) DU FOYER NON SCOLARISÉ(S) À POMPETUZAT:**

ENFANT(S) (Nom – Prénom)	Date de naissance	Lieu de naissance	Nom crèche ou école fréquentée 2025/2026



## RESTAURATION SCOLAIRE

CANTINE LUNDI, MARDI, JEUDI ET VENDREDI

POUR LE MERCREDI VOIR INSCRIPTION AUPRES DE L'ALSH [alsh.pompertuzat@sicoval.fr]

PRESTATIONS	Jour(s) de présence				A compter du	Allergies ou intolérances alimentaires *		Repas sans porc		Repas sans viande		P.A.I. ** (Protocole d'Accueil Individualisé)	
						OUI	NON	OUI	NON	OUI	NON	OUI	NON
PRENOM	L	M	J	V									

\* *Préciser le Type d'allergie :* .....

\*\* *P.A.I. à compléter en Mairie*



## MODES DE PAIEMENT SPÉCIFIQUES A LA REGIE CANTINE

Paiement Cantine

➤ La facturation cantine sera réalisée **tous les deux mois**, une notification vous sera envoyée **par mail**, merci de préciser l'adresse : .....

➤ Vous pouvez payer par (cochez la case correspondante) :

Chèque ou Espèce

Paiement en ligne

Prélèvement bancaire :

J'étais en prélèvement bancaire durant l'année scolaire 2024/2025 et je conserve les mêmes coordonnées bancaires, le renouvellement se fait automatiquement.

Il s'agit d'une nouvelle demande de prélèvement, je fournis un RIB et je signe le mandat de prélèvement bancaire auprès du service scolaire de la mairie de Pompertuzat.

J'ai changé de coordonnées bancaires, je fournis un RIB et je signe le mandat de prélèvement bancaire auprès du service scolaire de la mairie de Pompertuzat.



## PRESTATION TRANSPORT SCOLAIRE



N'oubliez pas d'inscrire votre ou vos enfants auprès du Conseil Départemental  
(Service transports scolaires) <https://www.transportsscolaires.haute-garonne.fr/>

TRANSPORT SCOLAIRE ET SORTIE SANS ACCOMPAGNATEUR APRES LA CLASSE												Sortie sans accompagnateur *	
PRESTATIONS	LUNDI		MARDI		MERCREDI		JEUDI		VENDREDI		A compter du	Sortie sans accompagnateur *	
PRENOM	Matin	Soir	Matin	Soir	Matin	Midi	Matin	Soir	Matin	Soir		OUI	NON

\* UNIQUEMENT POUR LES ENFANTS DE PLUS DE 6 ANS :

Je soussigné(e) ..... responsable légal de l'enfant ..... autorise ce dernier à quitter le bus seul.

Signature :

### PERSONNES HABILITÉES À PRENDRE EN CHARGE LE OU LES ENFANT(S) À LA DESCENTE DU BUS

NOM Prénom	Téléphone

### ATTESTATION SUR L'HONNEUR

Je m'engage à signaler au service scolaire de la Mairie de Pompetuzat tout changement de domicile ou de situation en cours d'année ([cantine@mairie-pompetuzat.fr](mailto:cantine@mairie-pompetuzat.fr)).

#### RESPONSABLE 1 :

Je soussigné(e) .....,  
Responsable légal de l'enfant, atteste avoir bien pris connaissance des règlements intérieurs (joint en annexe) et m'engage à m'y conformer.

Date : ..... Signature

#### RESPONSABLE 2 :

Je soussigné(e) .....,  
Responsable légal de l'enfant, atteste avoir bien pris connaissance des règlements intérieurs (joint en annexe) et m'engage à m'y conformer.

Date : ..... Signature