

Procès-verbal

Conseil d'école de la maternelle du 14/03/2024

Présents

Présidente de séance : Mme NICOLAS

Secrétaire de séance : Mme BONNAFOUS

Enseignants : Mme NICOLAS, Mme BONNAFOUS, Mme PARES GUITTENY, Mme PLOUZEAU, Mme NOUET NGUYEN

ALAE : Nathalie LASSALLE, directrice de ALAE,

Centre de loisirs : Romain MOREAU, absent excusé

Mairie : Mme JOIGNEAUX, Mme BRESSAN, élues Mairie

Parents d'élèves : Mme DREUX, Mme LEJEUNE, Mme RINGOOT MAILLARD

Excusée : Mme DELABRE

1. Adoption du procès verbal du premier conseil d'école

Le procès verbal du conseil d'école du 14 novembre 2023 est adopté à l'unanimité.

2. Prévision des effectifs pour la rentrée 2024

Selon les données disponibles actuellement, il devrait y avoir 108 élèves à la rentrée 2024 : soit 33 PS, 37 MS et 37 GS avec 5 classes dans l'école.

Ces chiffres ont été communiqués à l'IEN et ne font pas l'objet d'une fermeture.

La livraison de logements devrait modifier ces chiffres.

3. Projets pédagogiques

- Poursuite des projets « école dehors » et « les continents à travers l'olympisme » pour toutes les classes (rencontre des classes autour de jeux collectifs et remise de médailles en fin d'année).
- Reprise de l'entraînement à la course longue en vue d'une matinée de rencontre des 3 classes de MS/GS avec les parents spectateurs.
- Poursuite de l'activité bibliothèque avec Damien pour toutes les classes.
- Projet Narramus pour toutes les classes : les élèves apprennent à raconter une histoire afin de pouvoir la raconter seuls, devant les autres et à leur famille.
- Sortie prévue au Parc Australien de Carcassonne pour toutes les classes de MS/GS, le vendredi 31 mai.
- Sortie prévue au refuge des tortues pour les classes de PS et PS/MS, le mardi 4 juin.
- Exposition des productions réalisées par les élèves sur les continents prévue en fin d'année.
- Elevages en classes à déterminer.

4. Point sur les AESH

Actuellement, nous avons 3 AESH qui interviennent sur le groupe scolaire avec un contrat de 24 h chacune. Elles interviennent également à l'élémentaire. Leur temps d'accompagnement est variable selon les prises en charge des enfants concernés (individuelles ou mutualisées).

Trois enfants ont une prise en charge individuelle et deux enfants (dont un en classe de CP) ont une prise en charge mutualisée.

5. Equipement en vidéoprojecteurs dans les classes

Nous avons fait appel à une conseillère pédagogique qui s'est déplacée sur l'école et a fait un état des lieux. Il semblerait que le matériel installé à l'élémentaire puisse convenir à la maternelle.

6. Exercices incendie et PPMS

Deux exercices incendie et un exercice PPMS auront lieu d'ici la fin de l'année dont un « surprise » dont la date sera uniquement connue par les directrices.

7. Marché aux fleurs

Le marché aux fleurs aura lieu le jeudi 23 mai. Chaque classe présentera des plantations, des semis ou des créations plastiques fabriquées par les élèves. Chaque enfant pourra repartir avec sa réalisation. Un appel aux dons sera organisé, ces dons iront à la coopérative scolaire.

8. Organisation de la fête de l'école

La fête de l'école aura lieu le vendredi 28 juin (date à confirmer), elle fera suite à la fête organisée par l'ALAE.

Les modalités d'organisation seront les mêmes que l'an passé (pique-nique géant sur le stade réunissant les familles et l'équipe enseignante).

9. ALAE

- Carnaval : aura lieu le samedi 23 mars dans le village et aura pour thème « la nature ». Un grand char est en construction.
- Des grands jeux sont organisés avant chaque période de vacances.
- Format de la fête de l'ALAE : elle aura lieu le vendredi 28 juin, avant la fête de l'école.

10. ALSH

- Bilan des activités d'hiver :
- Effectifs : 51 enfants accueillis sur les 2 semaines (25 semaine 1, 15 semaine 2)
- Semaine 1 : thématique cinéma Disney avec sortie cinéma à Castanet.
- Semaine 2 : création d'un conte avec les enfants, pour participation à un concours du Sicoval sur l'intégration. La remise des prix aura lieu le 10 avril avec un spectacle pour les enfants. Le livre créé par les enfants est disponible le soir à l'accueil de l'ALSH.
- Prestation Id2loisirs avec des karts à pédales dans la cour.
- Exercice d'évacuation fait le vendredi de la deuxième semaine à 11h30. Le groupe de la maternelle est sorti en 2 minutes et 15 secondes dans le calme et par les bonnes sorties.

11. Mairie

- Dotation de matériel : le financement des vidéoprojecteurs pour les classes n'est malheureusement pas à l'ordre du jour car la mairie a d'autres priorités, notamment la remise en état de la toiture de l'école.
- Travaux : suite au précédent exercice PPMS intrusion, des verrous manuels avaient été demandés pour les classes. A ce jour, ils n'ont toujours pas été installés, ce qui est regrettable et préjudiciable pour les prochains exercices de mise en sécurité.
La réparation de la dernière marche de l'escalier donnant sur le petit bois a bien été effectuée.
- Demande de rénovation des sanitaires : la vétusté des sanitaires est évidente : robinets et toilettes condamnés régulièrement, carrelages cassés et moisissures apparentes. Cela pose un problème pour la sécurité physique et l'hygiène des élèves
- Manque d'intimité des enfants : demande de pose de films séparatifs afin de garantir l'intimité aux enfants tout en permettant la surveillance pour leur sécurité.
- Demande d'installation d'une douche pour garantir l'hygiène des enfants en cas d'obligation.

Prochain conseil d'école le jeudi 6/06/2024

Pour la directrice
Cathy Nicolas



**ECOLE MATERNELLE
FERNAND PAULY
31450 POMPERTUZAT
Tél: 05 61 81 71 29**

Secrétaire de séance
Florence Bonnafous

