

## Procès verbal du conseil d'école du 6 06 19 à 18h30

### Ecoles maternelle et élémentaire Fernand Pauly

#### **Etaient présents :**

##### Parents élus de la maternelle :

– Pinza-Salvan Manuel, Wegener Emilie.

##### Parents élus de l'élémentaire :

Levasseur Ghylaine, Jady Béata, Mimouni Emilie

##### Ecole maternelle :

Maurel Nadia (directrice), Nicolas Cathy, Garçon Agnès, Parès Muriel

Excusées : Fournioux Clio, Bonnafous Florence

Ecole élémentaire : Decroix Maryvonne (directrice), Orsini Alix, Reynes Pascal, Lacoste Martine, Faugeras Corinne, Gobier Gaëlle, Tapia Thérèse

##### ATSEM :

Ciprian Rose-Marie

##### ALAE :

Lassalle Nathalie (directrice), Aversenq Garcia Virginie (directrice maternelle)

ALSH : Romain Moreau (remplaçant de Chaput Maëva)

##### Mairies :

Pompertuzat : Joigneaux Christine et Pauly Sandrine    Espanes : Paumard Isabelle

Excusé : M.Chardonnet Christophe : Inspecteur de l'Education Nationale

**Préambule :** Accueil de M. Moreau, nouveau directeur de l'ALSH

#### **1) Prévision des effectifs pour la rentrée 2019/2020**

Maternelle : 155 élèves (47 PS, 48 MS et 60 GS). Effectif en légère baisse à ce jour .

Ecole élémentaire : L'effectif est stable. Pour l'an prochain sont prévus : 164 élèves (même effectif qu'à la rentrée 2018/2019) : 32 CP, 30 CE1, 27 CE2, 40 CM1 et 35 CM2.

#### **2) Liaison CM2/ 6<sup>ème</sup> et Grande Section /CP**

Les classes de Grande Section rendront visite aux élèves de CP durant la semaine du 24 juin.

Les GS qui iront en CP à Deyme visiteront leur future école le 25 juin.

Liaison CM2/6<sup>ème</sup> : la visite du collège aura lieu le 11 juin. Le matin les CM2 visitent les locaux avec les 6<sup>èmes</sup> puis ils sont reçus par la CPE. Le midi, ils déjeunent sur place et sont pris en charge par les animateurs de l'association Parenthèse. L'après-midi, un rallye-maths est organisé avec des équipes constituées de CM2 et 6<sup>èmes</sup>.

#### **3) Projets et sorties scolaires – Projets de l'ALAE**

##### Maternelle

Classes 3 -5 et 6 : Les projets danse ont été présentés aux parents fin mai, et les trois classes ont été visiter le musée des abeilles.

Classe 4 : Danse occitane, représentation le mardi 11 juin avec la classe de CE2 de Mme Lacoste et le mercredi 3 juillet : jeu de piste avec les élèves et leurs parents.

Classe 2 : Théâtre les lundi 17 et mardi 18/6, une mise en scène d'un livre sera présentée aux parents.

Classe 1 : Un diaporama commenté par les élèves sera présenté mardi 2 juillet.

## Elémentaire

Au mois de mai, les classes de cycle 2 et de cycle 3 ont présenté différents spectacles aux parents à la salle des fêtes (chorales et théâtre).

Sortie au Village Gaulois le 7/6 pour les CE1-CE2 et CE2.

Sortie au Parc Australien le 25/6 pour les CP-CE1 et CE1-CE2.

Diaporama le 1<sup>er</sup> juillet pour les CP (restitution de la classe découverte).

Cycle 3 : le 2 juillet, randonnée dans le Sidobre le matin et l'après-midi au Château des plantes , près de Castres (atelier autour du pastel)

Les 3 classes de cycle 3 préparent une exposition sur le thème de l'Histoire des Arts , elle sera présentée lors la fête de l'école

## **ALAE**

Spectacle à la salle des fêtes jeudi 20/6 (réservé aux parents des enfants participant au spectacle).

Le 22/06 : participation à la fête de la musique avec le Foyer Rural.

Expo photo prévue en maternelle (date à fixer).

L'avant dernier journal est paru et le dernier sera publié avant la fin du mois.

La récolte des fournitures scolaires usagées mise en œuvre par l'ALAE fonctionne bien.

## **4) Exercices dans le cadre du PPMS (Plan Particulier de Mise en Sécurité)**

Nous avons réalisé un exercice le mardi 4 juin, en présence de Mme Wegener, parent d'élève et de Mme Pauly, élue de Pompertuzat

Une information a été faite aux enfants en amont, et aux familles a posteriori, avec diffusion d'une information de principe sur les conduites à tenir en cas de risque majeur.

En élémentaire : Le PPMS risques majeurs prévoit un regroupement des 7 classes dans trois lieux proches et communiquant, ce qui permet l'accès à la mallette PPMS et un lien facilité entre les adultes. Il y a eu quelques changements par rapport à l'an dernier du fait de la création d'une classe en mezzanine.

L'exercice s'est bien passé, quelques points ont été notés en vue de l'amélioration.

En maternelle, le protocole prévoit le confinement de toutes les classes dans la salle de motricité.

L'exercice de 30 mn s'est passé correctement malgré le nombre d'enfants.

Notre dernier exercice incendie de l'année sera réalisé prochainement.

## **5) Questions des parents :**

- Absence d'enseignants et information aux familles

Les parents souhaiteraient être informés lors des absences des enseignants. En maternelle, un mot d'information sera collé dans le cahier de liaison ; en élémentaire, une réflexion est en cours pour améliorer la communication aux familles sur ce point.

- Equipement de la cantine suite aux questions du dernier conseil d'école (verres, chaises à renouveler...) : pour l'instant ont été achetés des verres, des assiettes et des couverts.

- Les parents d'élèves souhaitent recevoir les listes des fournitures scolaires dès qu'elles seront disponibles pour pouvoir les communiquer aux parents, en complément des listes déjà fournies par l'école en fin d'année. Ce sera fait.

- Les parents remercient vivement la Mairie d'avoir goudronné l'entrée du parking.

**6) Bilan des manifestations organisées par les parents, projets pour l'an prochain et demande à la Mairie**

Le Marché de Noël organisé à la Maternelle a permis de reverser 664€ à l'école.

Loto : 1153€ récoltés - Chasse aux œufs : 163€. L'activité ne visait pas à faire des bénéficiaires, elle a été très appréciée par les familles et a bien fonctionné.- Marché aux fleurs : au moins 1000€, en forte hausse par rapport à l'année dernière, ce qui est une très bonne surprise.

Fête de l'école : l'objectif est d'être à l'équilibre car les repas sont onéreux.

Les parents sont remerciés pour toutes les manifestations organisées cette année.

L'an prochain, une nouvelle Bourse aux livres sera programmée assez tôt dans l'année (en octobre).

L'association de parents d'élèves souhaite aussi mettre en place un partenariat avec une société fabricant des étiquettes pour marquer vêtements et fournitures.

Demande à la Mairie : Les parents d'élèves auraient besoin d'un panneau d'affichage pour communiquer avec les familles. Il en faudrait un devant chaque école : nouveau panneau à installer côté élémentaire et remplacement de celui de la maternelle qui est en mauvais état.

**7) Organisation de la fête de l'école :**

- Chorale de l'école élémentaire, suivie de l'exposition cycle 3 dans les couloirs de l'école
- Pour la réservation des repas, l'inscription et le règlement seront proposés en ligne (comme pour la chasse aux œufs). Les tickets sont également imprimables. La collecte habituelle dans les cahiers de liaison sera également possible.

**Informations de la Mairie :**

Service de bus

Le Conseil Départemental souhaite supprimer l'arrêt de bus du Jardin de Lucie. La Mairie a fait un courrier au Conseil Départemental en argumentant sur la nécessité de maintenir cet arrêt, très utilisé. Les parents d'élèves proposent d'envoyer un courrier complémentaire pour insister.

Travaux importants prévus cet été :

- Pose d'un lino dans la salle de motricité de la maternelle
- Installation d'une nouvelle structure de jeux dans la cour de la maternelle.

Les directrices : Nadia MAUREL et Maryvonne DECROIX

